

COMUNE DI SORAGA DI FASSA

PROVINCIA DI TRENTO



RELAZIONE AL RENDICONTO

ANNO 2019

SOMMARIO

PREMESSA.....	2
CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI	4
IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI.....	5
IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2018	10
IL FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE	10
IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI PARTE CORRENTE	19
ANTICIPAZIONE DI CASSA	23
VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO	24
SALDO DI FINANZA PUBBLICA.....	26
OBIETTIVO DI RIDUZIONE DELLA SPESA CORRENTE.....	26
QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	28
ANALISI DEI RISULTATI RAGGIUNTI DAI SINGOLI CENTRI DI RESPONSABILITA'	34
ANALISI DELLE PRINCIPALI VOCI DI SPESA.....	37
ENTI, ORGANISMI STRUMENTALI E PARTECIPAZIONI DIRETTE.....	42
GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI	44
GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	44
ELENCAZIONE DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO	53
ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 DEL CODICE CIVILE.....	53

PREMESSA

La relazione al rendiconto, così come prevista dal comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs 118/2011, è il documento illustrativo della gestione dell'Ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

La relazione al rendiconto della gestione costituisce il documento conclusivo al processo di programmazione, iniziato con l'approvazione del Bilancio di Previsione, con il quale si espone il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente. Con l'approvazione del rendiconto il Consiglio Comunale è chiamato a giudicare l'operato della Giunta e dei funzionari preposti ad attuare le linee programmatiche definite nel DUP (Documento unico di programmazione) e declinate in obiettivi esecutivi e gestionali negli Atti di Indirizzo e a definire il grado di realizzazione degli obiettivi: la programmazione di inizio esercizio viene quindi confrontata con i risultati raggiunti per fornire un'analisi sull'efficienza e sull'efficacia dei comportamenti adottati durante l'esercizio trascorso. Questa valutazione costituisce un punto di riferimento per correggere i criteri di gestione del bilancio in corso e come base per la definizione degli obiettivi degli esercizi futuri. E' facile intuire, dunque, che i documenti che sintetizzano tali dati devono essere attentamente analizzati per evidenziare gli scostamenti riscontrati e comprenderne le cause, cercando di migliorare le performance dell'anno successivo.

Vengono qui esposti quindi i risultati raggiunti, utilizzando le risorse di competenza, indicando il grado di realizzazione delle missioni e dei programmi cercando di dare le spiegazioni dei risultati contabili e gestionali conseguiti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione.

Le previsioni di bilancio sono state autorizzate con:

- delibera del Consiglio Comunale n. 3 dd. 19.03.2019: approvazione del bilancio di previsione

2019 – 2021 e del documento unico di programmazione 2019 - 2021;

La Giunta comunale ha approvato gli Atti di Indirizzo con delibera n. 34 del 25.01.2018.

Successivamente le previsioni sono state variate con i seguenti provvedimenti:

PROVVEDIMENTO			OGGETTO
Organo / Responsabile	Numero	Data	
Giunta comunale	GM90	26/03/2019	Esame ed approvazione della prima variazione al Bilancio di Previsione 2019-2021. Provvedimento assunto dalla Giunta salvo ratifica del Consiglio Comunale
Giunta comunale	GM127	09/04/2019	Riacertamento ordinario dei residui attivi e passivi art.3 comma 4 D.Lgs. 23.06.2011 n. 118
Giunta comunale	GM147	23/04/2019	Seconda variazione alle dotazioni di cassa bilancio di previsione 2019-2021
Consiglio comunale	CO13	07/05/2019	Esame ed approvazione della seconda variazione al Bilancio di Previsione 2019-2021.
Giunta comunale	GM188	21/05/2019	Quarta Variazione alle dotazioni di cassa bilancio di previsione 2019-2021
Giunta comunale	GM176	14/05/2019	Bilancio 2019. Variazioni al bilancio mediante prelievo dal fondo di riserva ordinario
Consiglio comunale	CO18	30/07/2019	Esame ed approvazione della Terza variazione al Bilancio di Previsione 2019-2021.
Consiglio comunale	CO22	24/09/2019	Esame ed approvazione della Quarta variazione al Bilancio di Previsione 2019-2021.
Resp.Serv.Finanziari	RAG33	18/10/2019	Art.175 comma 5 quater lettera e) del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm: Bilancio di previsione 2019-2021: variazioni delle dotazioni dei capitoli delle partite di giro con conseguente variazione di cassa
Giunta comunale	GM448	15/10/2019	Bilancio 2019. Variazioni al bilancio mediante prelievo dal fondo di riserva ordinario
Giunta comunale	GM503	26/11/2019	Esame ed approvazione della quinta variazione al Bilancio di Previsione 2019-2021. Provvedimento assunto dalla Giunta salvo ratifica del Consiglio Comunale
Giunta comunale	GM559	24/12/2019	Bilancio 2019. Variazioni al bilancio mediante prelievo dal fondo di riserva ordinario
Resp.Serv.Finanziari	RAG41	31/12/2019	Variazione di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato (FPV) e gli stanziamenti correlati, ai sensi del comma 5-quater dell'art. 175 del D.lgs. 267/2000

CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

I criteri di valutazione utilizzati nel redigere la presente relazione sono corrispondenti alle linee indicate dal decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm. ed agli allegati del suddetto decreto.

La gestione è conformata ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 ed ai seguenti principi contabili applicati, che costituiscono parte integrante al presente decreto:

- della programmazione (allegato n. 4/1);
- della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2);
- della contabilità economico-patrimoniale (allegato n. 4/3); - del bilancio consolidato (allegato n. 4/4).

I principi generali del bilancio, così come previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, sono i seguenti:

- Principio dell'annualità
- Principio dell'unità
- Principio dell'universalità
- Principio dell'integrità
- Principio della veridicità, attendibilità, correttezza, e comprensibilità
- Principio della significatività e rilevanza
- Principio della flessibilità
- Principio della congruità
- Principio della prudenza
- Principio della coerenza
- Principio della continuità e della costanza
- Principio della comparabilità e della verificabilità
- Principio della neutralità
- Principio della pubblicità
- Principio dell'equilibrio di bilancio
- Principio della competenza finanziaria
- Principio della competenza economica
- Principio della prevalenza della sostanza sulla forma

IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI

Al termine dell'esercizio si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 104 di data 31.03.20 (immediatamente esecutiva), con tale delibera:

- nel bilancio dell'esercizio corrente, in cui era imputato l'impegno cancellato, si provvede a costituire (o incrementare) il fondo pluriennale vincolato per un importo pari a quello dell'impegno cancellato;
- nel primo esercizio del bilancio di previsione successivo si incrementa il fondo pluriennale iscritto tra le entrate, per un importo pari all'incremento del fondo pluriennale iscritto nel bilancio dell'esercizio precedente tra le spese e nel bilancio in cui la spesa è reimputata si incrementano o si iscrivono gli stanziamenti di spesa necessari per la reimputazione degli impegni.

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ISCRITTO IN ENTRATA

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata. Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse. Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato costituito:

- in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, effettuato per adeguare lo stock dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti alla nuova configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa, ovvero alle spese per il compenso accessorio del personale.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese, dell'esercizio precedente. Solo con riferimento al primo esercizio, l'importo complessivo del fondo pluriennale, iscritto tra le entrate, può risultare inferiore all'importo dei fondi pluriennali di spesa dell'esercizio precedente, nel caso in cui sia possibile stimare o far riferimento, sulla base di dati di preconsuntivo all'importo, riferito al 31 dicembre dell'anno precedente al periodo di riferimento del bilancio di previsione, degli impegni imputati agli esercizi precedenti finanziati dal fondo pluriennale vincolato.

La composizione del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata a inizio esercizio è la seguente:

- Fondo pluriennale vincolato di parte corrente € 32.996,38;
- Fondo pluriennale vincolato di parte capitale € 75.370,08;

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ISCRITTO IN SPESA

In fase di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:

- la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
- le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

L'esigenza di rappresentare nel bilancio di previsione le scelte operate, compresi i tempi di previsto impiego delle risorse acquisite per gli interventi sopra illustrati, è fondamentale nella programmazione della spesa pubblica locale (si pensi alla indispensabilità di tale previsione nel caso di indebitamento o di utilizzo di trasferimenti da altri livelli di governo). Ciò premesso, si ritiene possibile stanziare, nel primo esercizio in cui si prevede l'avvio dell'investimento, il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa.

In tali casi, il fondo è imputato nella spesa dell'esercizio in cui si prevede di realizzare l'investimento in corso di definizione, alla missione ed al programma cui si riferisce la spesa e nel PEG (per gli enti locali), è "intestato" alla specifica spesa che si è programmato di realizzare, anche se non risultano determinati i tempi e le modalità.

Nel corso dell'esercizio, a seguito della definizione del cronoprogramma (previsione dei SAL) della spesa, si apportano le necessarie variazioni a ciascun esercizio considerati nel bilancio di previsione per stanziare la spesa ed il fondo pluriennale negli esercizi di competenza e, quando l'obbligazione giuridica è sorta, si provvede ad impegnare l'intera spesa con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

La composizione del fondo pluriennale vincolato, distribuito per missioni e programmi, iscritto in spesa a fine esercizio è la seguente:

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2019 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 rinviate all'esercizio 2020 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019		
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g)=(c)+(d)+(e)+(f)
01	MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione									
02	Segreteria generale	11.194,51	11.194,51	0,00	0,00	0,00	1.752,82	0,00	0,00	1.752,82
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.821,68	1.821,68	0,00	0,00	0,00	1.852,06	0,00	0,00	1.852,06
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.093,00	1.093,00	0,00	0,00	0,00	1.093,00	0,00	0,00	1.093,00
06	Ufficio tecnico	3.563,72	3.563,72	0,00	0,00	0,00	1.093,00	0,00	0,00	1.093,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1.951,68	1.951,68	0,00	0,00	0,00	1.227,00	0,00	0,00	1.227,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.049,60	0,00	0,00	2.049,60
11	Altri servizi generali	22.223,52	20.130,00	2.093,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione		41.788,11	39.634,59	2.093,52	0,00	0,00	9.067,48	0,00	0,00	9.067,48
03	MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	2.553,49	2.553,49	0,00	0,00	0,00	622,87	0,00	0,00	622,87
TOTALE MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza		2.553,49	2.553,49	0,00	0,00	0,00	622,87	0,00	0,00	622,87
04	MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio									
01	Istruzione prescolastica	1.464,12	1.464,12	0,00	0,00	0,00	1.464,12	0,00	0,00	1.464,12
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.804,89	0,00	0,00	122.804,89

		Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2019 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziari dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 inviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019				
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g)=(c)+(d)+(e)+(f)
	MISSIONI E PROGRAMMI									
	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	1.464,12	1.464,12	0,00	0,00	124.269,01	0,00	0,00	0,00	124.269,01
	TOTALE MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio									
09	MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
04	Servizio idrico integrato	15.000,00	14.052,81	947,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	15.000,00	14.052,81	947,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità									
05	Viabilità e infrastrutture stradali	47.560,74	47.560,74	0,00	0,00	37.920,99	0,00	0,00	0,00	37.920,99
	TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	47.560,74	47.560,74	0,00	0,00	37.920,99	0,00	0,00	0,00	37.920,99
	Totali generali	108.366,46	105.325,75	3.040,71	0,00	171.380,35	0,00	0,00	0,00	171.380,35

I residui mantenuti in bilancio dopo il riaccertamento ordinario, divisi per anno di provenienza, sono quelli esposti nella seguente tabella:

ELENCO RESIDUI PER ANNO DI PROVENIENZA

Residui	2014 E ANNI PRECEDENTI	2015	2016	2017	2018	2019	Totale
ATTIVI							
TITOLO I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.129,58	90.129,58
di cui Tarsu/tari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui F.S.R o F.S.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO II	0,00	0,00	0,00	0,00	30.273,73	32.500,00	62.773,73
di cui trasf. Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui trasf.	0,00	0,00	0,00	0,00	30.273,73	32.500,00	62.773,73
TITOLO III	0,00	0,00	4.050,30	2.261,57	27.135,59	350.234,06	383.681,52
di cui Tia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui Fitti Attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui sanzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. Parte corrente	0,00	0,00	4.050,30	2.261,57	57.409,32	472.863,64	536.584,83
TITOLO IV	0,00	0,00	103.201,50	0,00	92.934,50	225.828,00	421.964,00
di cui trasf. Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui TRASF. REG. CAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. Parte capitale	0,00	0,00	103.201,50	0,00	92.934,50	225.828,00	421.964,00
TITOLO IX	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.322,10	1.322,10
TOTALE	0,00	0,00	107.251,80	2.261,57	150.343,82	700.013,74	959.870,93
PASSIVI							
TITOLO I	0,00	925,00	13.271,63	2.031,94	13.169,47	174.629,69	
TITOLO II	1.268,80		6.790,65	12.730,87	29.134,77	289.769,41	
TITOLO III	0,00						
TITOLO VII	0,00	34.458,00				40.641,67	
TOTALE	1.268,80	35.383,00	20.062,28	14.762,81	42.304,24	505.040,77	618.821,90

In generale, i residui attivi al titolo III che permangono riguardano principalmente incassi dal servizio di acquedotto, fognatura e depurazione e incassi da affitti attivi; al titolo IV invece troviamo i trasferimenti provinciali o trasferimenti per canoni aggiuntivi che vengono erogati tramite Cassa del Trentino, su richiesta del Comune, ed in presenza di tensione di cassa.

I residui passivi presenti al titolo I riguardano principalmente spese per le quali non è ancora stato richiesto il pagamento, ma che effettivamente sono state sostenute ed esigibili durante gli anni in questione.

Per tutti i residui, sia attivi che passivi, mantenuti in bilancio sono state verificate le ragioni per il loro mantenimento nonché la fondatezza degli stessi.

IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2018

Il rendiconto relativo all'esercizio 2018 si è chiuso con un avanzo di € 221.317,47.- così suddiviso:

- parte accantonata fondo crediti di dubbia e difficile esazione € 33.781,21;
- parte vincolata € 0,00;
- parte destinata agli investimenti € 7.504,86;
- parte libera €180.031,40;

Di questi fondi, € 100.000,00 sono stati utilizzati per il finanziamento di spese d'investimento nel corso del 2019.

IL FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE

La parte accantonata relativa al fondo crediti di dubbia e difficile esazione è stata incrementata sino alla quota del 100% dell'importo risultante da accantonare, pur avendo l'ente la facoltà di accantonare per il 2019 la quota del 85%.

Il calcolo rispetto alla composizione del fondo crediti di dubbia e difficile esazione è stato eseguito secondo il metodo della media semplice.

Qui di seguito si riporta il calcolo del fondo crediti di dubbia e difficile esazione al 31.12.2019:

Cap.750 Art.1**PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE**

Titolo: 3

Tipologia: 100

Piano dei conti: E.3.01.01.01.004

Primo anno armonizzato: 2016

Calcolo incassi anni non armonizzati: Metodo Facoltativo

Calcolo Media e complemento: Per capitolo

		Indica con una X la media scelta come riferimento per il capitolo			
			X		
		Media Semplice		Media semplice dei rapporti	

Anno	Importo incassi in c/res. (a)	Importo residui att. a 01.01 (b)	Importo residui att. a 01.01 (b)	Eventuale % di riduzione (c)	Importo residui att. a 01.01 ridotto (d) = (b)-(c)* ^(b)
Anno 2015	€ 34.616,65	€ 34.616,65	€ 34.616,65	€ 0,00	€ 34.616,65
Anno 2016	€ 39.354,00	€ 39.354,00	€ 39.354,00	€ 0,00	€ 39.354,00
Anno 2017	€ 40.022,00	€ 40.022,00	€ 40.022,00	€ 0,00	€ 40.022,00
Anno 2018	€ 39.060,62	€ 39.060,62	€ 39.060,62	€ 0,00	€ 39.060,62
Anno 2019	€ 41.500,00	€ 41.500,00	€ 41.500,00	€ 0,00	€ 41.500,00
Totale	€ 194.553,27	€ 194.492,65	€ 194.492,65		

	Indica con una X la media scelta come riferimento per il capitolo	Media Semplice	Media semplice dei rapporti	Media ponderata dei rapporti	Rapporto ponderato delle medie
Media Semplice					
Media				€ 100,03	
Complemento a 100 media				€ 0,00	
Importo Residui al 31/12 derivanti da residui					€ 0,00
Importo Minimo da accantonare quinquennio prec.					€ 0,00
Importo Residui al 31/12 da competenze					€ 41.500,00
Abbattimento					€ 0,00
Importo minimo da accantonare 2019					€ 0,00
Totali importo minimo da accantonare					€ 0,00
% effettiva di accantonamento					€ 0,00
Importo effettivo accantonato a FCDE					€ 0,00

Cap.750 Art.2

IVA SU PROVENTI DEL SERVIZIO IDRICO ACQUEDOTTO

Titolo: 3

Tipologia: 100

Piano dei conti: E.3.01.01.01.004

Primo anno armonizzato: 2016

Calcolo incassi anni non armonizzati: Metodo Facoltativo

Calcolo Media e complemento: Per capitolo

Anno	Importo incassi in c/res. (a)	Importo residui att. a 01.01 (b)	Eventuale % di riduzione (c)	Importo residui att. a 01.01 ridotto (d) = (b)-(c)* (b)
Anno 2015	€ 1.451,65	€ 3.786,00		€ 0,00
Anno 2016	€ 3.373,81	€ 3.935,00		€ 3.786,00
Anno 2017	€ 4.002,00	€ 4.563,19		€ 3.935,00
Anno 2018	€ 4.461,19	€ 4.461,19		€ 4.563,19
Anno 2019	€ 4.150,00	€ 4.150,00		€ 4.461,19
Totale	€ 17.438,65	€ 20.895,38		€ 4.150,00

Indica con una X la media scelta come riferimento per il capitolo	Media Semplice	Media semplice dei rapporti	Media ponderata dei rapporti	Rapporto ponderato delle medie
	X			

Media Semplice

Media	€ 83,46
Complemento a 100 media	€ 16,54

Importo Residui al 31/12 derivanti da residui	€ 0,00
Importo Minimo da accantonare quinquennio prec.	€ 0,00
Importo Residui al 31/12 da competenze	€ 4.150,00
Abattimento	€ 0,00
Importo minimo da accantonare 2019	€ 686,41
Totale importo minimo da accantonare	€ 686,41
% effettiva di accantonamento	€ 16,54
Importo effettivo accantonato a FCDE	€ 686,41

Cap.755 Art.1

PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI

Titolo: 3

Tipologia: 100

Piano dei conti: E.3.01.01.01.004

Primo anno armonizzato: 2016

Calcolo incassi anni non armonizzati: Metodo Facoltativo

Calcolo Media e complemento: Per capitolo

Anno	Importo incassi in c/res. (a)	Importo residui att. a 01.01 (b)	Eventuale % di riduzione (c)	Importo residui att. a 01.01 ridotto (d) = (b)-(c)* (b)
Anno 2015	€ 4.352,87	€ 8.108,00		€ 0,00
Anno 2016	€ 10.627,51	€ 12.215,13		€ 0,00
Anno 2017	€ 9.123,94	€ 10.737,62		€ 0,00
Anno 2018	€ 13.248,40	€ 13.613,68		€ 0,00
Anno 2019	€ 12.365,28	€ 12.365,28		€ 0,00
Totale	€ 49.718,00	€ 57.039,71		€ 57.039,71

Indica con una X la media scelta come riferimento per il capitolo	Media Semplice	Media semplice dei rapporti	Media ponderata dei rapporti	Rapporto ponderato delle medie
	X			

Media Semplice

Media	€ 87,16
Complemento a 100 media	€ 12,84

Importo Residui al 31/12 derivanti da residui	€ 0,00
Importo Minimo da accantonare quinquennio prec.	€ 0,00
Importo Residui al 31/12 da competenze	€ 12.000,00
Abattimento	€ 0,00
Importo minimo da accantonare 2019	€ 1.540,80
Totali importo minimo da accantonare	€ 1.540,80
% effettiva di accantonamento	€ 12,84
Importo effettivo accantonato a FCDE	€ 1.540,80

Cap.755 Art.3

IVA SU PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA

Titolo: 3

Tipologia: 100

Piano dei conti: E.3.01.01.01.004

Primo anno armonizzato: 2016

Calcolo incassi anni non armonizzati: Metodo Facoltativo

Calcolo Media e complemento: Per capitolo

Anno	Importo incassi in c/res. (a)	Importo residui att. a 01.01 (b)	Eventuale % di riduzione (c)	Importo residui att. a 01.01 ridotto (d) = (b)-(c)* (b)
Anno 2015	€ 0,00	€ 811,00	€ 0,00	€ 811,00
Anno 2016	€ 0,00	€ 1.757,00	€ 0,00	€ 1.757,00
Anno 2017	€ 915,00	€ 2.672,00	€ 0,00	€ 2.672,00
Anno 2018	€ 2.957,00	€ 2.957,00	€ 0,00	€ 2.957,00
Anno 2019	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 0,00	€ 1.200,00
Totale	€ 5.072,00	€ 9.397,00		

Indica con una X la media scelta come riferimento per il capitolo	Media Semplice	Media semplice dei rapporti	Media ponderata dei rapporti	Rapporto ponderato delle medie
	X			

Media Semplice

Media	€ 53,97
Complemento a 100 media	€ 46,03

Importo Residui al 31/12 derivanti da residui	€ 0,00
Importo Minimo da accantonare quinquennio prec.	€ 0,00
Importo Residui al 31/12 da competenze	€ 1.200,00
Abbattimento	€ 0,00
Importo minimo da accantonare 2019	€ 552,36
Totali importo minimo da accantonare	€ 552,36
% effettiva di accantonamento	€ 46,03
Importo effettivo accantonato a FCDE	€ 552,36

Cap.760 Art.1

PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI CIVILI

Titolo: 3

Tipologia: 100

Piano dei conti: E.3.01.01.01.004

Primo anno armonizzato: 2016

Calcolo incassi anni non armonizzati: Metodo Facoltativo

Calcolo Media e complemento: Per capitolo

	Anno	Importo incassi in c/res. (a)	Importo residui att. a 01.01 (b)	Eventuale % di riduzione (c)	Importo residui att. a 01.01 ridotto (d) = (b)-(c)* (b)
Anno 2015		€ 72.543,84	€ 82.420,00		€ 0,00
Anno 2016		€ 67.110,69	€ 67.300,00		€ 0,00
Anno 2017		€ 67.902,59	€ 68.189,31		€ 0,00
Anno 2018		€ 72.097,41	€ 72.286,72		€ 0,00
Anno 2019		€ 74.561,74	€ 74.561,74		€ 0,00
Totale		€ 354.216,27	€ 364.757,77		€ 364.757,77

Indica con una X la media scelta come riferimento per il capitolo	Media Semplice	Media semplice dei rapporti	Media ponderata dei rapporti	Rapporto ponderato delle medie
	X			

Media Semplice

Media	€ 97,11
Complemento a 100 media	€ 2,89

Importo Residui al 31/12 derivanti da residui	€ 0,00
Importo Minimo da accantonare quinquennio prec.	€ 0,00
Importo Residui al 31/12 da competenze	€ 72.000,00
Abbattimento	€ 0,00
Importo minimo da accantonare 2019	€ 2.080,80
Totale importo minimo da accantonare	€ 2.080,80
% effettiva di accantonamento	€ 2,89
Importo effettivo accantonato a FCDE	€ 2.080,80

Cap.760 Art.3

IVA SU PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE

Titolo: 3

Tipologia: 100

Piano dei conti: E.3.01.01.01.004

Primo anno armonizzato: 2016

Calcolo incassi anni non armonizzati: Metodo Facoltativo

Calcolo Media e complemento: Per capitolo

	Importo incassi in c/res. (a)	Importo residui att. a 01.01 (b)	Eventuale % di riduzione (c)	Importo residui att. a 01.01 ridotto (d) = (b)-(c)* (b)
Anno 2015	€ 0,00	€ 7.242,00		€ 0,00
Anno 2016	€ 10.551,85	€ 12.472,00		€ 0,00
Anno 2017	€ 4.796,13	€ 8.720,15		€ 0,00
Anno 2018	€ 9.135,61	€ 11.124,02		€ 0,00
Anno 2019	€ 9.425,65	€ 9.425,65		€ 0,00
Totale	€ 33.909,24	€ 48.983,82		€ 48.983,82

Indica con una X la media scelta come riferimento per il capitolo	Media Semplice	Media semplice dei rapporti	Media ponderata dei rapporti	Rapporto ponderato delle medie
	X			

Media Semplice

Media	€ 69,23
Complemento a 100 media	€ 30,77

Importo Residui al 31/12 derivanti da residui	€ 0,00
Importo Minimo da accantonare quinquennio prec.	€ 0,00
Importo Residui al 31/12 da competenze	€ 7.200,00
Abattimento	€ 0,00
Importo minimo da accantonare 2019	€ 2.215,44
Totali importo minimo da accantonare	€ 2.215,44
% effettiva di accantonamento	€ 30,77
Importo effettivo accantonato a FCDE	€ 2.215,44

Cap.766 Art.1

PROVENTI DEL SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI

Titolo: 3

Tipologia: 100

Piano dei conti: E.3.01.02.01.021

Primo anno armonizzato: 2016

Calcolo incassi anni non armonizzati: Metodo Facoltativo

Calcolo Media e complemento: Per capitolo

Anno	Importo incassi in c/res. (a)	Importo residui att. a 01.01 (b)	Eventuale % di riduzione (c)	Importo residui att. a 01.01 ridotto (d) = (b)-(c)* (b)
Anno 2015	€ 116.621,50	€ 118.223,00	€ 0,00	€ 118.223,00
Anno 2016	€ 124.745,26	€ 125.133,43	€ 0,00	€ 125.133,43
Anno 2017	€ 132.672,87	€ 134.988,17	€ 0,00	€ 134.988,17
Anno 2018	€ 135.323,87	€ 137.315,30	€ 0,00	€ 137.315,30
Anno 2019	€ 141.528,08	€ 141.791,43	€ 0,00	€ 141.791,43
Totale	€ 648.891,58	€ 657.451,33		€ 657.451,33

Indica con una X la media scelta come riferimento per il capitolo	Media Semplice	Media semplice dei rapporti	Media ponderata dei rapporti	Rapporto ponderato delle medie
		X		

Media Semplice

Media

Complemento a 100 media

Importo Residui al 31/12 derivanti da residui		€ 263,35
Importo Minimo da accantonare quinquennio prec.		€ 3,42
Importo Residui al 31/12 da competenze		€ 137.800,00
Abattimento		€ 0,00
Importo minimo da accantonare 2019		€ 1.791,40
Totali importo minimo da accantonare		€ 1.794,82
% effettiva di accantonamento		€ 1,30
Importo effettivo accantonato a FCDE		€ 1.794,82

Cap.766 Art.3

IVA SU SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI

Titolo: 3

Tipologia: 100

Piano dei conti: E.3.01.02.01.021

Primo anno armonizzato: 2016

Calcolo incassi anni non armonizzati: Metodo Facoltativo

Calcolo Media e complemento: Per capitolo

	Importo incassi in c/res. (a)	Importo residui att. a 01.01 (b)	Eventuale % di riduzione (c)	Importo residui att. a 01.01 ridotto (d) = (b)-(c)* (b)
Anno 2015	€ 15.957,37	€ 28.327,37		€ 0,00
Anno 2016	€ 12.919,04	€ 25.200,00	€ 0,00	€ 25.200,00
Anno 2017	€ 2.406,12	€ 25.740,96	€ 0,00	€ 25.740,96
Anno 2018	€ 13.044,55	€ 36.834,84	€ 0,00	€ 36.834,84
Anno 2019	€ 15.996,46	€ 37.570,29	€ 0,00	€ 37.570,29
Totale	€ 60.323,54	€ 153.673,46		€ 153.673,46

Indica con una X la media scelta come riferimento per il capitolo	Media Semplice	Media semplice dei rapporti	Media ponderata dei rapporti	Rapporto ponderato delle medie
	X			

Media Semplice

Media	€ 39,25
Complemento a 100 media	€ 60,75

Importo Residui al 31/12 derivanti da residui	€ 20.091,87
Importo Minimo da accantonare quinquennio prec.	€ 12.205,81
Importo Residui al 31/12 da competenze	€ 13.780,00
Abattimento	€ 0,00
Importo minimo da accantonare 2019	€ 8.371,35
Totali importo minimo da accantonare	€ 20.577,16
% effettiva di accantonamento	€ 60,75
Importo effettivo accantonato a FCDE	€ 20.577,16

IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI PARTE CORRENTE

Come risulta dall'allegata tabella le entrate correnti di questo Ente, e quindi la possibilità di spesa conseguente, sono influenzate dall'introito dell'IMIS, dai trasferimenti provinciali, dai proventi per la gestione del legname e fitti attivi fabbricati che concorrono al pareggio di bilancio.

Il realizzo solo parziale di quanto accertato è dovuto essenzialmente:

- per i trasferimenti provinciali: i fondi sulla finanza locale saranno versati quando la Provincia verificherà tensione di cassa in capo al Comune;
- per le entrate extratributarie dovuto al fatto che la bollettazione riguardante il servizio idrico avviene l'anno successivo a quello del consumo (acqua consumata nel 2018 fatturata nel 2019).

La gestione del bilancio 2019 ha portato ad un avanzo economico.

Descrizione	Prev. Definitive	Accertamenti o impegni	% di definiz.	Riscossioni o Pagamenti	% di realizzo
ENTRATE					
Tributarie	505.316,00	533.304,94	105,5	443.175,36	83,09
Trasferimenti	384.486,87	389.149,06	101,21	356.649,06	91,65
Extratributarie	521.870,14	585.772,55	112,24	235.538,49	40,21
Totale	1.411.673,01	1.508.226,55	106,83	1.470.995,55	97,53
SPESE	1.434.769,78	1.239.571,20	86,39	1.051.247,56	84,80
di cui FPV		13.693,95			
Quota capitali mutui					
FPV entrata	32.996,38	32.996,38	100		
Avanzo economico	9.899,61	301.651,73			
Totale	9.899,61	301.651,73			
di cui utilizzato per spese c/capitale	9.899,61	9.899,61			
Totale		291.752,12			

ANALISI ENTRATE CORRENTI

Tit.	Tipologia	Cat.	Descrizione	Previsioni iniziali (A)	Previsioni Definitive (B)	% Scost. (C=B/A)	Accertamenti (D)	% di Realizzo (E=B/D)	Riscossioni (F)	Residui da Riportare (G=D -E)
1	101	6	Imposta municipale propria	493.716,00	493.716,00	100,00	513.716,00	104,05	423.586,42	90.129,58
1	101	8	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	5.000,00	5.000,00	100,00	9.645,08	192,90	9.645,08	0,00
1	101	16	Addizionale comunale IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	101	51	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	1.544,00	0,00	1.544,00	0,00
1	101	53	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	6.300,00	6.300,00	100,00	7.796,06	123,75	7.796,06	0,00
1	101	76	Tassa sui servizi comunali (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	101	99	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	300,00	300,00	100,00	603,80	201,27	603,80	0,00
			TOTALE	505.316,00	505.316,00	1,00	533.304,94	1,06	443.175,36	90.129,58

Tit.	Tipologia	Cat.	Descrizione	Previsioni iniziali (A)	Previsioni Definitive (B)	% Scost. (C=B/A)	Accertamenti (D)	% di Realizzo (E=B/D)	Riscossioni (F)	Residui da Riportare (G=D -E)
2	101	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	0,00	1.000,00	0,00	2.196,01	219,60	2.196,01	0,00
2	101	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	351.097,00	383.486,87	109,23	386.953,05	100,90	354.453,05	32.500,00
			TOTALE	351.097,00	384.486,87	1,10	389.149,06	1,01	356.649,06	32.500,00

Tit.	Tipologia	Cat.	Descrizione	Previsioni iniziali (A)	Previsioni Definitive (B)	% Scost. (C=B/A)	Accertamenti (D)	% di Realizzo (E=B/D)	Riscossioni (F)	Residui da Riportare (G=D -E)
3	100	1	Vendita di beni	198.050,00	250.682,13	126,58	278.055,09	110,92	121.119,48	156.935,61
3	100	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	169.580,00	169.580,00	100,00	170.316,61	100,43	18.238,63	152.077,98
3	100	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	36.500,00	36.500,00	100,00	44.433,72	121,74	43.983,72	450,00
3	200	2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.000,00	4.413,61	147,12	18.499,29	419,14	18.270,99	228,30
3	300	2	Interessi attivi da titoli e finanziamenti a medio - lungo termine	200,00	200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	300	3	Altri interessi attivi	500,00	500,00	100,00	893,30	178,66	655,52	237,78
3	400	2	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	500	2	Rimborsi in entrata	10.500,00	10.500,00	100,00	5.688,98	54,18	5.037,08	651,90
3	500	99	Altre entrate correnti n.a.c.	33.000,00	49.494,40	149,98	67.885,56	137,16	28.233,07	39.652,49
			TOTALE	451.330,00	521.870,14	1,16	585.772,55	1,12	235.538,49	350.234,06

ANALISI DELLE SPESE CORRENTI

Il contenimento generale della spesa corrente, indicato anche negli obiettivi di risanamento della finanza pubblica contenuti del protocollo d'intesa in materia di finanza locale, ha come obiettivo il liberare risorse correnti per il finanziamento di spesa in conto capitale.

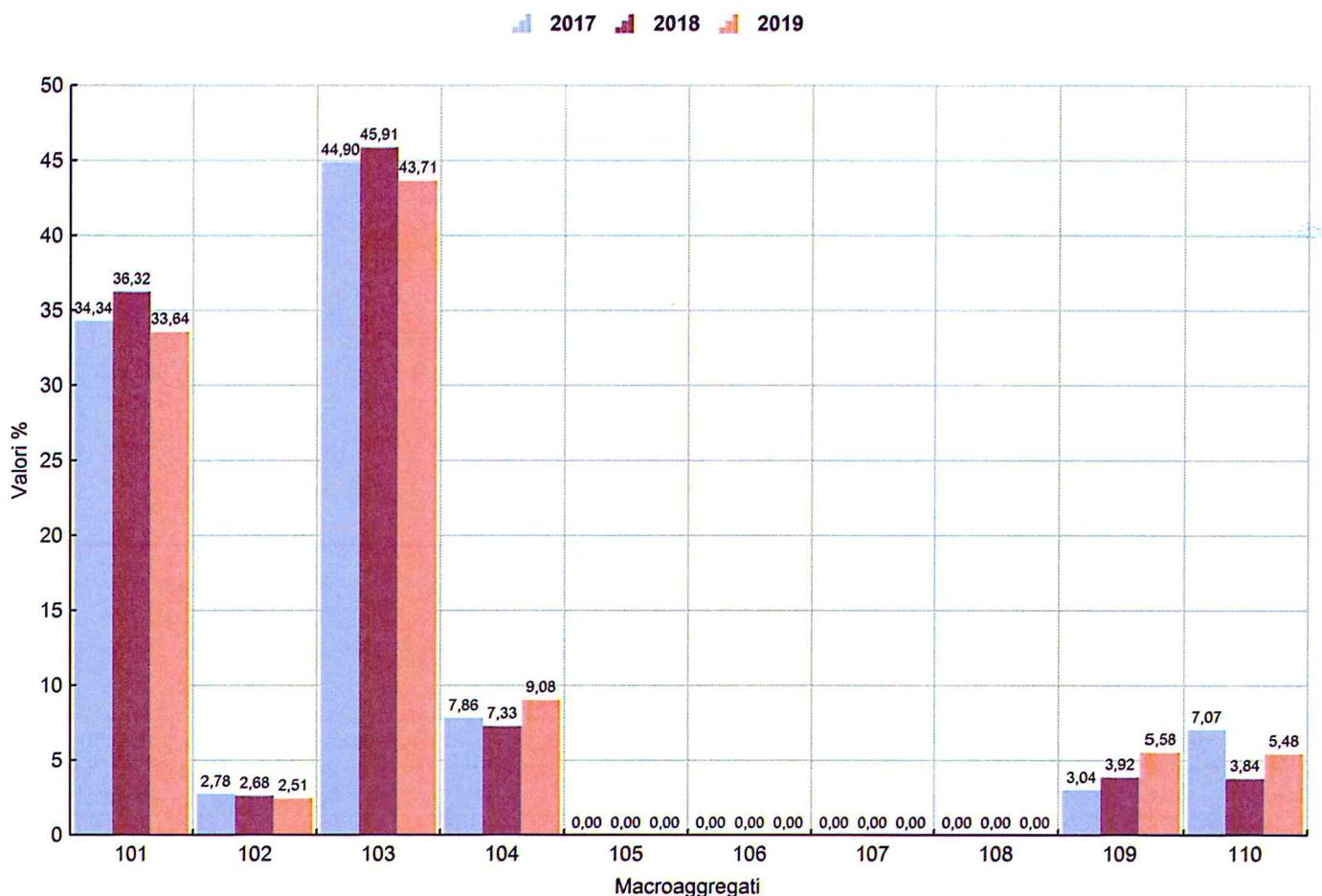
Nella tabella seguente sono riportate le spese correnti, divise per macroaggregati:

MACROAGGREGATO		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	di cui Impegni	Economie	di cui Economie
1	Redditi da lavoro	444.297,74	445.548,39	412.360,80	11.997,74	33.187,59	0,00
2	Imposte e tasse a carico	35.810,00	36.310,00	30.769,36	0,00	5.540,64	0,00
3	Acquisto di beni e servizi	631.946,64	643.853,04	535.770,63	18.905,12	108.082,41	-2.093,52
4	Trasferimenti correnti	108.900,00	128.873,50	111.360,10	0,00	17.513,40	0,00
7	Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Rimborsi e poste	39.000,00	69.650,00	68.389,84	0,00	1.260,16	0,00
10	Altre spese correnti	80.785,00	110.534,85	67.226,52	0,00	43.308,33	0,00
TOTALE		1.340.739,3	1.434.769,7	1.225.877,2	30.902,86	208.892,53	-2.093,52

RIEPILOGO SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATO CON TREND TRIENNALE

Descrizione		2017	2018	2019
101	redditi da lavoro dipendente	425.432,67	439.047,05	412.360,80
102	imposte e tasse a carico ente	34.457,27	32.373,37	30.769,36
103	acquisto di beni e servizi	556.218,74	555.041,10	535.770,63
104	trasferimenti correnti	97.411,81	88.578,77	111.360,10
105	trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00
106	fondi perequativi	0,00	0,00	0,00
107	interessi passivi	0,00	0,00	0,00
108	altre spese per redditi da	0,00	0,00	0,00
109	rimborsi e poste correttive delle	37.655,48	47.404,42	68.389,84
110	altre spese correnti	87.575,63	46.426,51	67.226,52
TOTALE		1.238.751,60	1.208.871,22	1.225.877,25

Spese per Titolo e Macro Aggr. Anni 2017 - 2019



ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA

Le spese di rappresentanza pagate durante l'anno 2019 sono pari ad € 213,45.-. Si riepilogano qui di seguito:

Soggetto	Descrizione	Importo
Fam. Cooperativa Val di Fassa	Cesto omaggio per pescatori	€ 42,65
Fioreria Verra Roberta	Acquisto cuscino alloro per commemorazione caduti	€ 170,80
	TOTALE	€ 213,45

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

ESERCIZIO: 2019 - STATISTICA FATTURE PER FORNITORE - DATA FATTURA

DA FORNITORE	0	A FORNITORE	9999999
DA DATA	01/01/2019	A DATA	31/12/2019
Totale Fatture Selezionate	638	Importo	978.355,77
Totale Fatture Pagate a SALDO	638	Importo Pagato	978.319,95
Totale Fatture Pagate in ACCONTO	0	Importo Pagato	0,00
Totale Fatture in Pagamento	0	Importo	0,00
Totale Fatture da Pagare	0	Importo da pagare	35,82
Tempo Medio di Pagamento (gg.)	20		

Attualmente il tempo medio di pagamento delle fatture si aggira attorno ai 20 giorni.

ANTICIPAZIONE DI CASSA

Nel corso dell'anno 2019 SI è stato fatto ricorso all'anticipazione di cassa per un periodo di giorni 29. L'importo massimo richiesto di anticipazione è stato euro 19.894,13.

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Con il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2016 cessano di avere applicazione tutte le norme concernenti la disciplina provinciale del patto di stabilità. Viene introdotto per tutti i Comuni l'obbligo di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, fra le entrate finali e le spese finali secondo lo schema di bilancio previsto dal D.Lgs 118/2011, nelle entrate e spese finali in termini di competenza è considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento.

L'articolo 193 del Tuel sancisce che gli Enti Locali debbano garantire sia in sede previsionale che negli atti di variazioni di bilancio, nonché durante tutta la gestione, il mantenimento degli equilibri di bilancio, attribuendo all'organo consiliare il compito di adottare almeno una volta all'anno entro il termine del 31 luglio, un'apposita deliberazione con la quale dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio e in caso di accertamento negativo, adottare tutti i necessari conseguenti provvedimenti per il suo ripristino.

Con delibera n. 29 dd. 03.07.2018 il Consiglio Comunale ha provveduto alla verifica degli equilibri di bilancio dalla quale non sono emersi elementi che facciano prevedere un disavanzo d'amministrazione e non è stato pertanto necessario adottare provvedimenti per il ripristino degli equilibri.

Di seguito sono riportati gli equilibri di bilancio, sia di parte corrente che di parte capitale, rilevati alla chiusura del conto 2019:

PROVINCIA DI TRENTO
VERIFICA EQUILIBRI 2019
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	32.996,38	
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.508.226,55	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da	(+)	0,00	
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.225.877,25	
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	13.693,95	
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	9.899,61	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)			291.752,12
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTODEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avанzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)			291.752,12
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE			291.752,12
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-4.333,42	
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE			296.085,54

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA
P) Utilizzo avано di amministrazione per spese di investimento	(+)		100.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		75.370,08
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		676.929,58
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei	(-)		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o	(+)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		665.601,06
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		158.186,40
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)			28.512,20
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)		0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		0,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			28.512,20
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE			28.512,20

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y-Z)			320.264,32
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N			0,00
Risorse vincolate nel bilancio			0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO			320.264,32
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto			-4.333,42
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO			324.597,74

O1) Risultato di competenza di parte corrente		291.752,12
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	7.910,04
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	-4.333,42
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		288.175,50

SALDO DI FINANZA PUBBLICA

L'art. 1, commi da 819 a 826 della legge di bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018, n. 145) detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, e dispone che gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al Rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. 23.06.2011. n. 118.

Il prospetto relativo alla verifica degli equilibri - allegato n. 10 al Rendiconto di gestione, come modificato dal DM 1° agosto 2019, dimostra il rispetto degli equilibri per l'esercizio 2019.

OBIETTIVO DI RIDUZIONE DELLA SPESA CORRENTE

L'art. 9 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 prevede che, per assicurare il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento delle spese degli enti territoriali, i comuni con popolazione inferiore a cinquemila abitanti esercitano obbligatoriamente in forma associata, mediante convenzione, i compiti e le attività indicate in un elenco, corrispondente ad alcune funzioni del bilancio redatto secondo gli schemi previsti dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 gennaio 2000 n. 1/L.

Inoltre, il comma 3 dell'art. 9 bis della L.P. 3/2006 e s.m., nel disciplinare l'obbligo, per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, di esercizio delle funzioni in forma associata prevede che: *"Il provvedimento di individuazione degli ambiti associativi determina risultati in termini di riduzione di spesa, da raggiungere entro tre anni dalla costituzione della forma collaborativa. A tal fine è effettuata un'analisi finanziaria di ciascun ambito associativo che evidensi i costi di partenza e l'obiettivo di riduzione degli stessi che deve risultare pari a quello ottenibile da enti con popolazione analoga a quella dell'ambito individuato."*.

A tale previsioni normative la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, ha dato seguito con proprie deliberazioni n. 1952/2015, 317/2016, 1228/2016 e 463/2018. Infine con deliberazione della Giunta provinciale n. 1503 di data 10 agosto 2018 sono stati rideterminati gli obiettivi di riduzione della spesa per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.

Per il Comune di Soraga di Fassa l'obiettivo di riduzione della spesa è stato stabilito in € 42.000,00 da conseguire nel triennio 2017-2019 e l'aggregato di spesa sul quale operare tale riduzione è rappresentato dalla ex Funzione 1 del vecchio ordinamento contabile, ora Missione 1.

La verifica del raggiungimento di tale obiettivo viene effettuata prioritariamente sull'andamento dei pagamenti contabilizzati nella funzione 1 della spesa corrente, desunta dal conto consuntivo dell'esercizio finanziario relativo all'anno 2019, rispetto al medesimo dato riferito al conto consuntivo 2012. Qualora la riduzione di spesa relativa alla funzione 1 non sia tale da garantire il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, a quest'ultimo potranno concorrere le riduzioni operate sulle altre funzioni di spesa, fermo restando che la spesa derivante dalla funzione 1 non può comunque aumentare.

Qui sotto è sinteticamente determinato l'obiettivo di spesa e le voci di riferimento riguardo al periodo di tempo di riferimento e dimostrato il raggiungimento dell'obiettivo di riduzione della spesa:

PIANO DI MIGLIORAMENTO			
COMUNE DI SORAGA DI FASSA			
DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO		2012	2019
Pagamenti (competenza e residui) Funzione 1/Missione 1 come rilevati rispettivamente dal consuntivo 2012 e dal consuntivo 2017. <i>Per gli esercizi precedenti al 2016, il dato si riferisce alla Funzione 1; dal 2017 in poi, si considera quello relativo alla Missione 1</i>	(+)	549.315,60	713.761,48
Per l'anno 2019 ai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere aggiunti i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati nella Funzione 1 e che per effetto della riclassificazione delle voci di spesa sono state contabilizzate in Missioni diverse dalla 1 (Ad esempio le spese relative alla gestione del servizio di custodia forestale e di gestione del patrimonio boschivo che dal 2017 sono contabilizzate nella Missione 9 Programma 5)	(+)		
Per l'anno 2019 dai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere decurtati i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati in Funzioni diverse dalla 1.	(-)		150.510,44
Rimborsi (Trasferimenti) contabilizzati nella parte Entrate: - nel 2012 al titolo 2, categoria 5 e al titolo 3 categoria 5 e riferite a spese di cui alla Funzione 1 - dal 2017 contabilizzati alla voce del piano dei conti integrato, parte Entrate, titolo 2, tipologia 1 (trasferimenti correnti da altre Amministrazioni) e al titolo 3 tipologia 5 (rimborsi e altre entrate correnti) e riferite a spese contabilizzate nella Missione 1 .	(-)	26.483,33	120.957,32
(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)	3.784,00	38.983,04
Pagamenti TFR (comprende sia la quota a carico del Comune sia il rimborso TFR dall'INPDAP qualora contabilizzato alla voce 3.05.02)	(-)	58.315,25	13.295,00
Maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2016-2018;	(-)		5.314,28
Altre Spese una tantum /non ricorrenti (da specificare NELL'ALLEGATO)	(-)	21.284,95	
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	439.448,07	384.701,40
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta Provinciale (DA INDICARE A CURA DEL COMUNE)	(-)	42.000,00	

		SPESA OBIETTIVO 2019:	SPESA 2019:
	=	397.448,07	384.701,40
Differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 :			12.746,67
SPECIFICAZIONE SPESE UNA TANTUM / NON RI-CORRENTI			
ELENCO SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI decurtate dalla Funzione 1 esercizio finanziario 2012			
DESCRIZIONE		IMPORTO	
VALORE CAPITALE RICOLACOLO PENSIONE EX DIPENDENTE		21.284,95	
TOTALE		21.284,95	
ELENCO SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI decurtate dalla Missione 1 esercizio finanziario 2019			
DESCRIZIONE		IMPORTO	
TOTALE			

Tra il 2012 ed il 2019 si evidenzia un risparmio di € 12.746,67.-, nettamente superiore all'obiettivo previsto dalla Provincia Autonoma di Trento.

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 01.01.2019			€ 149.957,28
Riscossioni (+)	€ 609.056,67	€ 1.884.835,32	€ 2.493.891,99
Pagamenti (-)	€ 535.978,96	€ 1.796.030,08	€ 2.332.009,04
Fondo di cassa al 31.12.2019			€ 311.840,23
Residui attivi	€ 259.857,19	€ 700.013,74	€ 959.870,93
Residui passivi	€ 113.781,13	€ 505.040,77	€ 618.821,90
FPV spese correnti			€ 13.693,95
FPV spese in conto capitale			€ 158.186,40
Risultato di amministrazione			€ 481.008,91

VERIFICA RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	2019
Accertamenti di competenza	2.584.849,06
Impegni di competenza	2.301.070,85
SALDO	283.778,21
Quota FPV iscritta in entrata al 01/01	108.366,46
Impegni confluiti in FPV al 31/12	171.880,35
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	220.264,32

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE	
Gestione di competenza	2019
saldo gestione di competenza (+ o -)	220.264,32
SALDO GESTIONE COMPETENZA	220.264,32
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	60,62
Minori residui attivi riaccertati (-)	12.075,88
Minori residui passivi riaccertati (+)	51.442,38
SALDO GESTIONE RESIDUI	39.427,12
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	220.264,32
SALDO GESTIONE RESIDUI	39.427,12
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	100.000,00
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	121.317,47
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019	481.008,91

L'avanzo di amministrazione che si sottopone all'approvazione è il risultato di quanto disposto dal DPGR 28.05.1999 n. 4/L art. 17 che considera impegnate le somme che effettivamente hanno dato origine a obbligazioni giuridicamente perfezionate ed accertate le somme effettivamente da incassare, tenendo conto delle spese la cui esigibilità è stata posta negli esercizi successivi tramite l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato così come previsto dal D.Lgs 118/2011.

Il risultato di cui sopra è composto dalle seguenti voci:

- fondi accantonati € 29.447,79,-
- fondi vincolati € 0,00,-
- fondi per spese d'investimento € 36.415,00,-
- fondi liberi € 415.146,12

ANALISI DELLA GESTIONE DEI PROGRAMMI

L'Amministrazione, nell'approvare il DUP (Documento unico di programmazione) ha individuato le modalità operative per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica. Per ciascuna Missione e Programma è stato descritto l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Passiamo ora ad analizzare i dati che scaturiscono dalla verifica delle Missioni/Programmi approvati in sede di Bilancio, con riferimento allo stato di realizzazione, che emerge dal confronto tra previsioni definitive ed impegni, nonché il grado di ultimazione derivante dallo scostamento tra l'impegno di spesa ed il pagamento delle relative obbligazioni.

SPESA CORRENTI

MISSIONE		DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	% REAL.	PAGAMENTI	% ULT.
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
101	Programma	Organi Istituzionali	64.147,00	59.067,51	92,08%	49.307,03	83,48%
102	Programma	Segreteria generale	190.764,89	179.598,48	94,15%	131.656,44	73,31%
103	Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	74.471,68	68.077,19	91,41%	67.493,07	99,14%
104	Programma	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	35.620,00	33.456,04	93,92%	29.456,04	88,04%
105	Programma	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	81.383,00	58.173,09	71,48%	57.375,94	98,63%
106	Programma	Ufficio tecnico	55.253,72	47.374,01	85,74%	41.783,65	88,20%
107	Programma	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	56.181,68	45.366,83	80,75%	39.712,75	87,54%
110	Programma	Risorse umane	9.550,60	6.361,50	66,61%	5.245,46	82,46%
111	Programma	Altri servizi generali	109.069,67	80.119,97	73,46%	77.545,67	96,79%
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza					
301	Programma	Polizia locale e amministrativa	46.735,70	31.853,05	68,16%	30.144,70	94,64%
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio					
401	Programma	Istruzione prescolastica	91.914,12	84.384,82	91,81%	81.962,36	97,13%
402	Programma	Altri ordini di istruzione non universitaria	39.523,50	32.473,32	82,16%	13.416,58	
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
502	Programma	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	27.200,00	23.169,38	85,18%	1.798,00	7,76%
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
601	Programma	Sport e tempo libero	13.400,00	9.122,74	68,08%	4.367,22	47,87%
MISSIONE	7	Turismo					
701	Programma	Sviluppo e valorizzazione del turismo	11.500,00	7.448,23	64,77%	4.806,31	64,53%
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
801	Programma	Urbanistica e assetto del territorio	2.300,00	1.996,32	86,80%	1.116,54	55,93%

MISSIONE		dell'ambiente			
902	Programma	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	10.200,00	10.176,50	99,77%
903	Programma	Rifiuti	126.485,40	124.866,52	98,72%
904	Programma	Servizio idrico integrato	100.100,00	94.985,88	94,89%
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità			
1005	Programma	Viabilità e infrastrutture stradali	243.544,67	209.439,67	86,00%
MISSIONE	11	Soccorso civile			
1101	Programma	Sistema di protezione civile	5.800,00	5.000,00	86,21%
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
1201	Programma	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	19.650,00	13.366,20	68,02%
1205	Programma	Interventi per le famiglie	500,00	0,00	
1209	Programma	Servizio necroscopico e cimiteriale			
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività			
1402	Programma	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori			
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
1601	Programma	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	1.400,00	0,00	0,00
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti			
2001	Programma	Fondo di riserva	10.574,15	0,00	0,00
2002	Programma	Fondo crediti di dubbia esigibilità	7.500,00	0,00	0,00
		TOTALE	1.434.769,78	1.225.877,25	85,44%
				1.051.247,56	85,75%

Le spese correnti sono state impegnate per il 85,44 % con esigibilità durante l'anno. Il fondo pluriennale vincolato che rimanda la spendibilità agli esercizi successivi è pari ad € 13.696,95,-, formato dagli elementi accessori e premianti da liquidarsi a favore del personale dipendente non esigibili nel 2019.

SPESA IN CONTO CAPITALE

		DESCRIZIONE	PREV. DEFIN.	IMPEGNI	% REAL.	PAGAMENTI	% UTT.
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
102	Programma	Segreteria generale	81.724,62	52.516,04	64,26%	33.482,29	63,76%
103	Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00		0,00	
104	Programma	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00		0,00	
105	Programma	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00		0,00	
106	Programma	Ufficio tecnico	0,00	0,00		0,00	
108	Programma	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00		0,00	
111	Programma	Altri servizi generali	108.496,41	64.666,02	59,60%	54.560,57	84,37%
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza					
301	Programma	Polizia locale e amministrativa	3.010,46	3.010,46	100,00%	3.010,46	100,00%
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio					
402	Programma	Altri ordini di istruzione non universitaria	947.090,26	18.416,44	1,94%	0,00	0,00%
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
502	Programma	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2.000,00	1.102,04	55,10%	882,44	80,07%
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
601	Programma	Sport e tempo libero	186.000,00	179.620,17	96,57%	16.914,60	9,42%
MISSIONE	7	Turismo					
701	Programma	Sviluppo e valorizzazione del turismo	45.000,00	34.323,00	76,27%	34.323,00	100,00%

		DESCRIZIONE		PREV. DEFIN.	IMPEGNI	% REAL.	PAGAMENTI	% ULT.
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
801	Programma	Urbanistica e assetto del territorio		32.000,00	9.642,88	30,13%	4.821,44	50,00%
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
902	Programma	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		8.600,00	8.587,57	99,86%	4.631,53	53,93%
903	Programma	Rifiuti		58.000,00	40.660,49	70,10%	40.660,49	100,00%
904	Programma	Servizio idrico integrato		65.000,00	39.262,83	60,40%	38.759,14	98,72%
905	Programma	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		0,00	0,00		0,00	
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1005	Programma	Viabilità e infrastrutture stradali		401.960,52	208.793,12	51,94%	138.785,69	66,47%
MISSIONE	11	Soccorso civile						
1101	Programma	Sistema di protezione civile		5.000,00	5.000,00	100,00%	5.000,00	100,00%
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201	Programma	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		0,00	0,00		0,00	
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
01	Programma	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalim		73.600,00	0,00		0,00	
		TOTALE		2.017.482,27	665.601,06	32,99%	375.831,65	56,47%

Le spese straordinarie sono state impegnate per il 32,99% rispetto alle previsioni. Le opere pubbliche realizzate sono conformi agli indirizzi programmatici che erano stati adottati con il bilancio di previsione e con le successive variazioni.

Le opere pubbliche di maggior rilevanza rinviate sul 2020 in quanto ancora da concludere sono le seguenti:

- Realizzazione passerella torrente Avisio
- Realizzazione nuovo Asilo Nido

ANALISI DEI RISULTATI RAGGIUNTI DAI SINGOLI CENTRI DI RESPONSABILITÀ'

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario comunale, Dott. Pierino Ferenzena.

UFFICIO SEGRETERIA

Responsabile: Dott. Pierino Ferenzena

Personale assegnato:

n. 1 Segretario comunale in convenzione con il Comune di Cembra Lisignago

n. 1 Assistente amministrativo (categoria C base)

n. 1 Addetto ai serv. Ausiliari P.T. (Categoria A)

Il settore nel corso dell'anno 2019:

- ha fornito supporto amministrativo-giuridico all'attività degli organi istituzionali;
- ha fornito inoltre supporto ai Responsabili dei Servizi o procedimento per l'adozione degli atti gestionali di loro competenza;
- ha sovrinteso allo svolgimento delle funzioni dei funzionari responsabili dei servizi;
- ha rilasciato il parere di regolarità tecnico-amministrativo inerente i procedimenti di competenza;
- ha gestito le attività di programmazione dei concorsi e/o selezioni;
- ha curato e gestito il protocollo comunale, l'archivio, e la tenuta dei registri e repertori;
- ha provveduto alla pubblicazione degli atti, adempimenti in materia di privacy, trasparenza e anticorruzione;
- ha tenuto ed aggiornamento del sito web istituzionale;
- ha provveduto alla vendita del legname in collaborazione con il servizio di custodia forestale;

OBIETTIVI RAGGIUNTI: garantire la funzionalità del servizio assegnato.

UFFICI DEMOGRAFICI

Responsabile: sig.ra Pederiva Federica

Personale assegnato:

n. 1 Collaboratore amministrativo (categoria C evoluto)

Il settore nel corso dell'anno 2019:

- ha eseguito gli adempimenti inerenti l'Ufficio demografico: Anagrafe, Stato civile, elettorale, leva rilascio di certificazioni, con delega alla firma delle stesse e servizio di sportello;
- ha seguito la toponomastica e la numerazione civica,
- ha coordinato gli altri uffici per la raccolta di dati per rilevazioni o statistiche;

- nelle materie devolute alla competenza dell'ufficio ha rilasciato le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- ha provveduto all'affidamento delle forniture dei beni e servizi necessari per lo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie;
- tutti gli adempimenti inerenti la materia del commercio e dei pubblici esercizi;
- ha gestito gli sportello front-office ai cittadini;

OBIETTIVI RAGGIUNTI: garantire la funzionalità del servizio assegnato.

UFFICIO FINANZIARIO

Responsabile: **rag. Ploner Gloria**

Personale assegnato:

n. 2 Assistente amministrativo P.T.(categoria C base)

Il settore nel corso dell'anno 2019 ha provveduto a:

- predisporre il progetto di bilancio di previsione annuale e pluriennale, l'atto programmatico di indirizzo e della relazione previsionale e programmatica, compresa la verifica dell'attendibilità della previsioni di entrata e della compatibilità delle previsioni di spesa proposte dai servizi, predisposizione delle proposte di variazione di bilancio, predisposizione del rendiconto e della relazione illustrativa; verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese; registrazione degli impegni di spesa, degli accertamenti di entrata e degli ordinativi di incasso e di pagamento; tenuta registri e delle scritture contabili; raccolta ed elaborazione dei dati per il controllo di gestione;
- apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sui provvedimenti di impegno di spesa;
- rilasciare il parere di regolarità contabile inerente i procedimenti di competenza;
- emettere e sottoscrivere i mandati di pagamento e le reversali d'incasso;
- liquidare le spese fisse (es: utenze);
- sottoscrivere i provvedimenti di riparto e liquidazione diritti di segreteria;
- rimborsare ai datori di lavoro oneri riferiti a amministratori comunali e assenze dal servizio dei consiglieri comunali;
- porre in essere gli atti necessari per dare esecuzione dal punto di vista contabile a regolamenti, decreti nonché alle varie determinazioni;
- impegnare la spesa e conseguenti liquidazioni, secondo quanto previsto dai Regolamenti o atti di indirizzo;
- impegnare e liquidare spese a carattere ricorrente;
- liquidare i compensi ai componenti dei seggi elettorali;
- dare consulenza agli altri uffici comunali in materia contabile;
- curare gli adempimenti relativi al finanziamento delle opere e lavori pubblici d'intesa con il Responsabile dei Servizi tecnici;
- curare tutti i rapporti con la Tesoreria comunale ed il Revisore;
- acquisti, forniture, manutenzioni, contratti di assistenza di competenza;

- rilasciare, nelle materie devolute alla competenza dell'ufficio, le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.
- gestire il servizio di economato
- ha curato la gestione del personale.

OBIETTIVI RAGGIUNTI: garantire la funzionalità del servizio assegnato

UFFICIO TRIBUTI-ENTRATE

Responsabile per la gestione associata entrate: Dott.ssa Anna Zacchia

Il Comune di Soraga di Fassa non ha assegnato personale a questo servizio

Il settore nel corso dell'anno 2019 ha provveduto a:

- gestire i tributi, adottato i provvedimenti relativi compresi l'approvazione dei ruoli, sgravi ecc., anche avvalendosi delle prestazioni dell'ufficio anagrafe, e degli uffici tecnici;
- rilasciare il parere di regolarità tecnico-amministrativo inerente i procedimenti di competenza;
- accertare le entrate patrimoniali e di quelle provenienti dalla gestione dei servizi a carattere produttivo e di quelli connessi a tariffe o contribuzione dell'utenza;
- predisporre i provvedimenti di riscossione coattiva delle entrate patrimoniali;
- rimborsare tariffe, canoni e tasse
- predisporre controdeduzioni necessarie per il contenzioso e altre funzioni relative ai tributi
- fornire consulenza agli altri uffici comunali in materia tributaria e fiscale;
- rilasciare, nelle materie devolute alla competenza dell'ufficio, le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.

OBIETTIVI RAGGIUNTI: garantire la funzionalità del servizio assegnato

SERVIZI TECNICI E UFFICIO LAVORI PUBBLICI

Responsabile: Segretario comunale, Dott. Pierino Ferenzena

Personale assegnato:

n. 1 Segretario comunale in convenzione con il Comune di Cembra Lisigango

n. 1 Assistente amministrativo P.T.(categoria C base)

n. 3 Operai comunali (n. 1 categoria B evoluto, n. 2 categoria B base)

Il settore nel corso dell'anno 2019 ha provveduto a:

- porre in essere i procedimenti in materia di lavori pubblici con assunzione dei relativi provvedimenti di approvazione dei progetti, determinazione delle modalità di appalto con relativo impegno di spesa;
- rilasciare il parere di regolarità tecnico-amministrativo inerente i procedimenti di competenza;

- approvare stati avanzamento lavori, contabilità finale dei lavori e dei prospetti riepilogativi della spesa e certificato di regolare esecuzione;
- adottare provvedimenti in ordine alla salute e sicurezza dei dipendenti comunali, l'aggiornamento delle misure di prevenzione e protezione in relazione ai mutamenti organizzativi e produttivi che rilevano ai fini della salute e della sicurezza del lavoro; incarichi di progettazione e direzione lavori a professionisti esterni ed ai Tecnici comunali;
- acquisti, forniture, manutenzioni, contratti di assistenza di competenza e per la gestione delle convenzioni in essere;
- istruire le pratiche per il rilascio di permessi di costruire, autorizzazioni e conformità urbanistica su opere pubbliche;
- istruire e controllare le SCIA in materia edilizia;
- istruire le pratiche per la vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in materia di repressione dell'abusivismo edilizio ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e rimessa in pristino di competenza comunale;
- istruire le autorizzazione per occupazione suolo pubblico per apertura cantieri, fissandone le relative prescrizioni;
- istruire le autorizzazioni allo scarico: provvedimenti di rilascio, diniego, varianti, annullamenti, sospensioni, sanatorie;

OBIETTIVI RAGGIUNTI: garantire la funzionalità del servizio assegnato

SERVIZI TECNICI EDILIZIA PRIVATA

Responsabile: **Sig. Zulian Roberto**

Personale assegnato:

n. 1 Assistente tecnico (categoria C base)

Il settore nel corso dell'anno 2019 ha provveduto a:

- ha curare le pratiche di edilizia privata;
- determinare i contributo di concessione ed eventuale rimborso;

OBIETTIVI RAGGIUNTI: garantire la funzionalità del servizio assegnato

ANALISI DELLE PRINCIPALI VOCI DI SPESA

PERSONALE

Il costo del personale per il corrente anno si è attestato su Euro 443.130,16 pari al 36,15% del bilancio corrente.

Missioni/Programmi	Spesa personale	Spesa totale	Incidenza
Organi istituzionali	2.980,00	59.067,51	5,05%
Segreteria generale	69.170,68	179.598,48	38,51%
Gestione economica	65.238,13	68.077,19	95,83%
Gestione entrate	0,00	33.456,04	0,00%
Gestione beni demaniali	45.930,32	58.173,09	78,95%
Ufficio tecnico	36.630,72	47.374,01	77,32%
Anagrafe, stato civile	38.133,82	45.366,83	84,06%
Risorse umane	3.761,50	6.361,50	59,13%
Altri servizi generali	0	80.119,97	0,00%
Polizia Locale	24.811,70	31.853,05	77,89%
Istruzione prescolastica	57.411,40	84.384,82	68,04%
Altri ordini di istruzione non universitaria	0	32.473,32	0,00%
Attività culturali ed interventi diversi	0	23.169,38	0,00%
Sport e tempo libero	0	9.122,74	0,00%
Sviluppo e valorizzazione del turismo	0	7.448,23	0,00%
Urbanistica e assetto del territorio	0	1.996,32	0,00%
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0	10.176,50	0,00%
Rifiuti	0	124.866,52	0,00%
Servizio idrico integrato	870,74	94.985,88	0,92%
Viabilità e infrastrutture stradali	98.191,15	209.439,67	46,88%
Sistema di protezione civile	0	5.000,00	0,00%
Interventi per le famiglie	0	13.366,20	0,00%
Servizio necroscopico e cimiteriale	0	0,00	
Commercio, reti distributive	0	0,00	
Fonti energetiche	0	0,00	
TOTALE	443.130,16	1.225.877,25	36,15

La dotazione organica del personale dipendente al 31.12.2019 è la seguente:

DOTAZIONE ORGANICA

Categoria	Posti	Coperti tempo indeterminato	Coperti tempo determinato	Di cui part time	Assenti con diritto a conservaz. posto	Posti non coperti
Segretario	0	0	0	0	0	0
D	1					1
C	7	6	1	2		1
B	6	4				2
A	2	1		1		1

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Sono classificate in questa voce le spese per gli acquisti di beni e di servizi necessari per garantire il regolare funzionamento e la buona gestione dei servizi: a titolo di esempio, i carburanti per i mezzi, la cancelleria, l'equipaggiamento ed il vestiario, la spesa per le utenze (acqua, luce, gas, telefonia, manutenzione applicativi informatici). Fanno parte di questo macroaggregato anche le spese per incarichi professionali e quelle relative ai contratti di appalto per l'erogazione dei servizi pubblici, non svolti quindi direttamente dal personale dell'ente (manutenzione del patrimonio comunale, servizi per il settore sociale, organizzazione di manifestazioni turistiche e culturali, gestione del servizio idrico integrato, dell'illuminazione pubblica ecc.). Gli impegni sono stati assunti sulla base dell'effettiva esigibilità degli stessi, così come richiesto dal principio contabile.

La spesa per acquisto di beni e servizi per il corrente anno si è attestata su € 535.770,10 pari al 43,70% della spesa corrente totale.

Nella tabella di seguito riportata si rileva l'incidenza di tale costo sui singoli programmi.

Missioni/Programmi	Spesa acquisto beni e servizi	Spesa totale	Incidenza
Organi istituzionali	45.206,51	59.067,51	76,53%
Segreteria generale	49.024,16	179.598,48	27,30%
Gestione economica	2.839,06	68.077,19	4,17%
Gestione entrate	6.533,09	33.456,04	19,53%
Gestione beni demaniali	3.811,26	58.173,09	6,55%
Ufficio tecnico	10.743,29	47.374,01	22,68%
Anagrafe, stato civile	4.634,94	45.366,83	10,22%
Risorse umane	2.600,00	6.361,50	40,87%

Altri servizi generali	22.589,45	80.119,97	28,19%
Polizia Locale	6.616,35	31.853,05	20,77%
Istruzione prescolastica	26.973,42	84.384,82	31,96%
Altri ordini di istruzione non universitaria	2.133,13	32.473,32	6,57%
Attività culturali ed interventi diversi	398,00	23.169,38	
Sport e tempo libero	3.922,74	9.122,74	43,00%
Sviluppo e valorizzazione del turismo	7.448,23	7.448,23	100,00%
Urbanistica e assetto territorio	1.996,32	1.996,32	100,00%
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	10.176,50	10.176,50	100,00%
Rifiuto	124.866,52	124.866,52	100,00%
Servizio idrico integrato	94.115,14	94.985,88	99,08%
Viabilità e infrastrutture stradali	109.142,52	209.439,67	52,11%
Sistema di protezione civile	0,00	5.000,00	0,00%
Interventi per le famiglie	0,00	13.366,20	0,00%
Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	
Commercio, reti distributive	0,00	0,00	
Fonti energetiche			
TOTALE	535.770,63	1.225.877,25	43,70

TRASFERIMENTI

La spesa per trasferimenti per il corrente anno si è attestata su Euro 111.360,10 - pari al 9,08% della spesa corrente totale.

Nella tabella di seguito riportata si rileva l'incidenza di tale costo sui singoli programmi.

Missioni/Programmi	Trasferimenti correnti	Spesa totale	Incidenza
Organi istituzionali	4.152,00	59.067,51	7,03%
Segreteria generale	273,90	179.598,48	0,15%
Gestione economica	0,00	68.077,19	
Gestione entrate	22.108,62	33.456,04	66,08%
Gestione beni demaniali	7.995,51	58.173,09	13,74%

Ufficio tecnico	0,00	47.374,01	
Anagrafe, stato civile	152,30	45.366,83	0,34%
Risorse Umane	0,00	6.361,50	
Altri servizi generali	0,00	80.119,97	
Polizia Locale	0,00	31.853,05	
Istruzione prescolastica	0,00	84.384,82	
Altri ordini di istruzione non universitaria	30.340,19	32.473,32	93,43%
Attività culturali ed interventi diversi	22.771,38	23.169,38	98,28%
Sport e tempo libero	5.200,00	9.122,74	57,00%
Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	7.448,23	
Urbanistica e assetto del territorio	0,00	1.996,32	
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	10.176,50	
Rifiuti	0,00	124.866,52	
Servizio idrico integrato	0,00	94.985,88	
Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	209.439,67	
Sistema di protezione civile	5.000,00	5.000,00	100,00%
Interventi per le famiglie	13.366,20	13.366,20	100,00%
Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	
Commercio, reti distributive	0,00	0,00	
Fonti energetiche	0,00	0,00	
TOTALE	111.360,10	1.225.877,25	9,08

INDEBITAMENTO

Il Comune di Soraga di Fassa non è indebitato.

I fondi che la PAT ha stanziato per l'estinzione anticipata, vengono restituiti a decorrere dall'anno 2018 mediante decurtazione dell'ex Fondo Investimenti Minori della quota annuale prevista (€ 9.899,61).

ONERI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O CONTRATTI DI FINANZIAMENTO

Il Comune di Soraga di Fassa non ha in essere alcun contratto relativo a strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento.

ENTI, ORGANISMI STRUMENTALI E PARTECIPAZIONI DIRETTE

Con delibera n° 27 del 27.09.2017 il Consiglio Comunale ha provveduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co.10 L.P. 29.12.2017 n° 19 ed art. 24 D.Lgs 19.08.2016 n° 175 come modificato dal D.Lgs 16.06.2017 n° 100 – ricognizione delle partecipazioni societarie possedute ed ha stabilito che non sussiste ragione per l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione. Con successiva deliberazione consiliare n. 27 dd. 20.12.2018 è stata attuata la ricognizione ordinaria delle partecipazioni societarie alla data del 31.12.2017.

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune di Soraga di Fassa valgono i seguenti obiettivi generali, obiettivi ribaditi e specificati nella summenzionata:

- Mantenimento dell'equilibrio economico, in modo tale da non determinare effetti pregiudizievoli per gli equilibri finanziari del Comune.
- Assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con le modalità specifiche previste dalla normativa per ciascuna tipologia di organismo.
- Per le società soggette a controllo trasmissione di tutte le informazioni necessarie per l'esercizio del controllo .

Il Comune ha le seguenti partecipazioni dirette in società a capitale totalmente/parzialmente pubblico.

Società/Ente	Quota partecipazione	Link trasparenza	Sito web società/ente
Trentino Riscossioni s.p.a.	0,0068%	http://www.comune.soraga.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Enti-controllati/Societa-partecipate/Dati-societa-partecipate/Societa-partecipate-anno-2017/Trentino-Riscossioni	http://www.trentinoriscossionisspa.it/portal/server.pt/community/home/1006
Trentino Trasporti Esercizio s.p.a. *	0,000695%	http://www.comune.soraga.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Enti-controllati/Societa-partecipate/Dati-societa-partecipate/Societa-partecipate-anno-2017/Trentino-Trasporti-Esercizio	http://www.ttesercizio.it/
Informatica Trentina s.p.a. **	0,006%	http://www.comune.soraga.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Enti-controllati/Societa-partecipate/Dati-societa-partecipate/Societa-partecipate-anno-2017/Informatica-Trentina	https://www.infotn.it/
Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.	0,42%	http://www.comune.soraga.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Enti-controllati/Societa-partecipate/Dati-societa-partecipate/Societa-partecipate-anno-2017/Consorzio-dei-Comuni-Trentini	http://www.comunitrentini.it/
Azienda per il Turismo della Valle di Fassa s.c.ar.l.	0,82%	http://www.comune.soraga.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Enti-controllati/Societa-partecipate/Dati-societa-partecipate/Societa-partecipate-anno-2017/Azienda-per-il-Turismo-della-Valle-di-Fassa	https://www.fassa.com/
Consorzio elettrico di Pozza di Fassa Soc. Coop.	0,09%	http://www.comune.soraga.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Enti-controllati/Societa-partecipate/Dati-societa-partecipate/Societa-partecipate-anno-2017/Consorzio-Elettrico-di-Pozza-di-Fassa	http://consorzioelettrico.com/

* La società Trentino Trasporti esercizio s.p.a. sta avendo un processo di fusione ed incorporazione a Trentino Trasporti s.p.a.. Si è già provveduto alla restituzione delle azioni possedute e si è in attesa di ricevere la nuova partecipazione a Trentino Trasporti s.p.a..

** La società Informatica Trentina spa dal 01.12.2018 è divenuta trentino Digitale Spa.

Sui siti web delle rispettive società sono consultabili i rendiconti o bilanci di esercizio.

Non si sono riscontrate discordanze con le posizioni creditorie e debitorie delle società partecipate.

GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

Non si rilevano garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti. Si richiama qui di seguito quanto previsto dall'articolo 3, comma 17 della legge n. 350 dd. 24.12.2003:

"17. Per gli enti di cui al comma 16, costituiscono indebitamento, agli effetti dell'art. 119, sesto comma, della Costituzione, l'assunzione di mutui, l'emissione di prestiti obbligazionari, le cartolarizzazioni relative a flussi futuri di entrata, a crediti e a attività finanziarie e non finanziarie, l'eventuale somma incassata al momento del perfezionamento delle operazioni derivate di swap (cosiddetto upfront), le operazioni di leasing finanziario stipulate dal 1° gennaio 2015, il residuo debito garantito dall'ente a seguito della definitiva escussione della garanzia. Inoltre, costituisce indebitamento il residuo debito garantito a seguito dell'escussione della garanzia per tre annualità consecutive, fermo restando il diritto di rivalsa nei confronti del debitore originario. Dal 2015, gli enti di cui al comma 16 rilasciano garanzie solo a favore dei soggetti che possono essere destinatari di contributi agli investimenti finanziati da debito e per le finalità definite dal comma 18. Non costituiscono indebitamento, agli effetti del citato art. 119, le operazioni che non comportano risorse aggiuntive, ma consentono di superare, entro il limite massimo stabilito dalla normativa statale vigente, una momentanea carenza di liquidità e di effettuare spese per le quali è già prevista idonea copertura di bilancio."

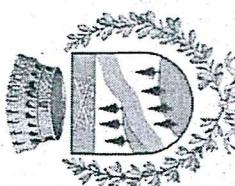
GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Di seguito sono elencati gli immobili locati o concessi in locazione con indicati i canoni iniziali di affitto/concessione nonché gli immobili in affitto o per i quali sono dovute spese condominiali:

DETTAGLIO AFFITTI ATTIVI IN ESSERE AL 31/12/2019

DESCRIZIONE	P.ED. / P.F.	CONTRATTO	AFFITTO ANNUO
LA GRAN CIASA – dispensario farmaceutico	p.ed. 423 SUB. 9	REP. 316	€ 3.480,00
LA GRAN CIASA – ambulatorio medico	p.ed. 423 SUB. 4	REP. 322	€ 1.650,00
LA GRAN CIASA – uff.skipass	p.ed. 423 SUB. 3	REP. 378	€ 1.000,00
MALGA COL DE MEZ	p.ed. 49	REP. 374	€ 2.000,00
MALGA BOER	p.ed. 54	REP. 374	€ 2.000,00

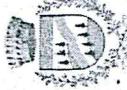
Si allega altresì il conto del patrimonio del Comune alla data del 31.12.2019.



COMUNE DI SORAGA

CONTO DEL PATRIMONIO

Esercizio 2019



COMUNE DI SORAGA

CONTO DEL PATRIMONIO ANNO 2019 (ATTIVO)

DESCRIZIONE	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA CONTO FINANZIARIO	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE	CONSISTENZA FINALE
A) CREDITI VS LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CREDITI VS PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI					
1) Immobilizzazioni immateriali					
1 - Costi di impianto e di ampliamento (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	28.293,28	8.181,32	0,00	0,00	8.709,58
3 - Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	2.186,82	10.450,39	0,00	0,00	2.636,79
4 - Concessioni, licenze, marchi e diritti simili (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Avvianamento					
6 - Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Diritti reali di godimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Altre (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali immobilizzazioni immateriali	30.480,10	18.631,71	0,00	0,00	11.346,37
II) Immobilizzazioni materiali (3)					
1) Beni Demaniali					
1.1 Terreni Demaniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2 Fabbricati Demaniali	25,34	0,00	0,00	18,58	0,00
1.3 Infrastrutture Demaniali	527.158,92	254.123,61	0,00	0,00	23.927,60
1.9 Altri beni Demaniali	28.262,01	46.095,94	0,00	0,00	2.256,97
2) Altre Immobilizzazioni Materiali					
2.1 Terreni (patrimonio indisponibile) Leasing	246.450,43	0,00	0,00	10,32	0,00
2.1 Terreni (patrimonio disponibile) Leasing	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1 Terreni (patrimonio disponibile) Leasing	250.630,70	0,00	0,00	171.769,63	0,00
2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	2.176.220,18	84.390,70	0,00	0,00	52.494,95
					2.208.115,93



COMUNE DI SORAGA

CONTO DEL PATRIMONIO ANNO 2019 (ATTIVO)

DESCRIZIONE	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA CONTO FINANZIARIO	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE	CONSISTENZA FINALE
<i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>					
2.2a Fabbricati (patrimonio indisponibile) Leasing	44.412,68	0,00	0,00	45.970,01	0,00
2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>					
2.2a Fabbricati (patrimonio disponibile) Leasing	1.854,75	0,00	0,00	2.167,88	104.371,63
2.3 Impianti e Macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	4.022,63
<i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>					
2.3a Impianti e Macchinari Leasing	75.342,34	353,80	0,00	5.288,16	70.407,98
195.317,38	0,00	0,00	5.288,16	0,00	200.605,54
2.4 Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>					
2.5 Mezzi di trasporto	123.998,49	47.284,57	0,00	713,70	12.112,23
229.995,86	0,00	0,00	12.112,23	0,00	242.108,09
69.658,00	19.149,83	0,00	0,00	23.153,87	65.653,96
<i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>					
2.6 Macchine per Ufficio e Hardware	43.901,54	0,00	0,00	23.153,87	0,00
<i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>					
2.7 Mobili e Attredi	9.179,26	767,24	0,00	0,00	4.329,90
8.320,26	0,00	0,00	0,00	0,00	5.616,60
<i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>					
2.8 Infrastrutture	87.577,27	4.953,20	0,00	0,00	13.651,63
85.635,72	0,00	0,00	0,00	0,00	78.878,84
<i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>					
2.9 Altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>(relativo fondo di ammortamento in detrazione)</i>					
3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.170,86	0,00	0,00	0,00	773,93
2.658,78	0,00	0,00	0,00	0,00	1.396,93
279.390,18	388.201,70	0,00	0,00	272.558,38	3.452,71
1 Totale immobilizzazioni materiali					
	3.966.947,06	860.977,02	0,00	172.512,23	412.715,50
IV) Immobilizzazioni finanziarie (1)					
1 Partecipazioni in:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Crediti verso:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d) altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Altri Titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni finanziarie					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI SORAGA

CONTO DEL PATRIMONIO ANNO 2019 (ATTIVO)

DESCRIZIONE	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA CONTO FINANZIARIO	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE	CONSISTENZA FINALE
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	3.997.427,16	879.608,73	0,00	172.512,23	424.061,87
C) ATTIVO CIRCOLANTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Crediti (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Crediti di natura tributaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Altri crediti da tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Crediti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) verso amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d) verso altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Verso clienti ed utenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Altri Crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) verso l'estero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) per attivit svolte per c/terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III) Attivit finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali att. finanz. non immobilizz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) Disponibilità liquide	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Conto di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Istituto tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) presso Banca d'Italia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Depositi bancari e postali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali disponibilità liquide	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI SORAGA

CONTO DEL PATRIMONIO ANNO 2019 (ATTIVO)

Pag. 5

DESCRIZIONE	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA CONTO FINANZIARIO	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE	CONSISTENZA FINALE
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		0,00	0,00	0,00	0,00
D) RATEI E RISCONTI		0,00	0,00	0,00	0,00
I) Ratei attivi		0,00	0,00	0,00	0,00
II) Risconti attivi		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DELL' ATTIVO (A+B+C+D)	3.997.427,16	879.608,73	0,00	172.512,23	424.061,87
					4.625.486,25



COMUNE DI SORAGA

CONTO DEL PATRIMONIO ANNO 2019 (PASSIVO)

DESCRIZIONE	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA CONTO FINANZIARIO	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE	CONSISTENZA FINALE
A) PATRIMONIO NETTO				+	
I) Fondo di dotazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Riserve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) da risultato economico di esercizi precedenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) da penneSSI di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni cult	2.984.948,68	0,00	0,00	3.300.640,30	2.984.948,68
e) Altre riserve indisponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III) Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	2.984.948,68	0,00	0,00	3.300.640,30	2.984.948,68
(B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					3.300.640,30
1) per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) per imposte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					
TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) DEBITI (1)					
1 Debiti da finanziamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) verso altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) verso banche e iesorie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d) verso altri finanziatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Debiti verso fornitori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Conti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Debiti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d) imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e) altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Altri debiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) tributari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) per attivi svolte per conto terzi (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI SORAGA

CONTO DEL PATRIMONIO ANNO 2019 (PASSIVO)

DESCRIZIONE:	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA CONTO FINANZIARIO	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE	CONSISTENZA FINALE
d) altri		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE DEBITI (D)	0,00	0,00	0,00	0,00
(E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		0,00	0,00	0,00	0,00
I) Ratei Passivi		0,00	0,00	0,00	0,00
II) Risconti passivi		0,00	0,00	0,00	0,00
1) Contributo agli investimenti		0,00	0,00	0,00	0,00
a) da altre amministrazioni pubbliche		0,00	0,00	0,00	0,00
b) da altri soggetti		0,00	0,00	0,00	0,00
2) Concessioni pluriennali		0,00	0,00	0,00	0,00
3) Altri risconti passivi		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	2.984.948,68	0,00	3.300.640,30	2.984.948,68
CONTI D'ORDINE		0,00	0,00	0,00	0,00
1) Impegni su esercizi futuri		0,00	0,00	0,00	0,00
2) beni di terzi in uso		0,00	0,00	0,00	0,00
2) beni dati in uso a terzi		0,00	0,00	0,00	0,00
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		0,00	0,00	0,00	0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate		0,00	0,00	0,00	0,00
7) garanzie prestate a altre imprese		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE CONTI D'ORDINE	0,00	0,00	0,00	0,00

Il Segretario

TIMBRO
DELL'ENTE

Il Legale Rappresentante dell'Ente

ELENCAZIONE DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO

Non si rilevano diritti reali di godimento a favore del Comune

ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 DEL CODICE CIVILE

Secondo quanto previsto dall'articolo 2427 del codice civile, la nota integrativa deve indicare, tra gli altri, alcuni movimenti e composizioni di voci che sono propriamente inerenti alla contabilità economico-patrimoniale. Non avendo il Comune ancora adottato la contabilità economico patrimoniale, non è possibile dare indicazione di alcuni criteri previsti.